



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254/233.341; Fax 0254/234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Nr. 10-355 / 29.03.2018

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu sediul în Deva, B-dul. Iuliu Maniu, Nr.18, telefon 0254/233341, fax 0254/234384, organizează concurs pentru **ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală - vacante :**

Centrul de plasament pentru copilul cu handicap Hunedoara:

1. asistent medical – 1 post

Centrul de plasament Lupeni:

1. asistent medical – 1 post

Centrul de primire in regim de urgenta Deva:

1. asistent medical, grad debutant – 1 post

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții :

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului de asistent medical din cadrul Centrului de plasament pentru copilul cu handicap Hunedoara și din cadrul Centrului de plasament Lupeni : :

- studii postliceale de specialitate, absolvite cu diplomă;
- certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din Romania.
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției - minimum 6 luni;

Condiții specifice de ocupare a postului de asistent medical, grad debutant din cadrul Centrului de primire în regim de urgență Deva:

- studii postliceale de specialitate, absolvite cu diploma;
- certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs (va fi pus la dispoziția candidatului de către secretarul comisiei de concurs);
- copia actului de identitate și a altor acte de stare civilă (certificat naștere, căsătorie);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (pentru nivelul studiilor postliceale se va prezenta inclusiv copie a diplomei de bacalaureat);
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae ;
- dosar cu gheară;
- alte înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor specifice de participare la concurs.

Copiile de pe actele menționate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara din Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, după cum urmează : **24.04.2018, ora 11⁰⁰** - proba scrisă, interviul se va desfășura în condițiile art. 24 alin (5) din H. G. nr. 286/2011.

Dosarele se vor depune până la data de 16.04.2018, ora 15.00, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18.

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere cu mențiunea "admis" sau „respins” se afișează în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor se face în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor rezultatelor.

Afișarea rezultatului probei scrise se face în maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise.

Depunerea contestațiilor privind rezultatele acordate la proba scrisă, în maximum 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise.

Soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Susținerea interviului, într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Depunerea și soluționarea contestațiilor privind interviul/rezultatele finale în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

**DIRECTOR GENERAL,
IANC GEANINA MARINA**



/
**Șef S.R.U.S,
SIMONA MIHUȚ**

Simona

Întocmit,
Olah Monica - Ramona,
Inspector I asistent

MOlah



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

SE APROBĂ
DIRECTOR GENERAL,
Ianc Geanina – ~~Marina~~



AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian Carmen - Elena



BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS A
POSTULUI VACANT DE ASISTENT MEDICAL
în cadrul Centrului de Plasament pentru Copilul cu Handicap Hunedoara

1. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare: - SECȚIUNEA a 3 –a: Sănătatea și bunăstarea copilului;
2. Standardele minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copii cu dizabilități, aprobate prin Ordinul nr. 27/2004 – Standardele 1,12, 13, 16, 18, 19, 20, 22;
3. O.U.G. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare – (Cap. I – Exerțitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical);
4. „Totul despre sănătatea copilului” – traducerea Ștefania Brăileanu (Barbara Nees – Deleval Editura Saeculum I.O. 1994) – Capitolul „Prescripții medicale” și Capitolul „Semne de boală – simptome frecvente”;
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Întocmit,
Șef Centru
Brutaru Carmen Adriana





CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

ANEXA 1

Se aprobă,

Director General

Geanina Marina Ianc



G.Ianc

Avizat

Director Executiv

Carmen Elena Cristian

C.E.Cristian

Bibliografie

**privind ocuparea prin concurs a postului vacant de asistent medical PL din cadrul
Centrului de Plasament Lupeni**

1. Standardele Minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial, Ordinul 21 din 26 februarie 2004 - aprobarea standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial- Standardele : 9- Intimitate și confidențialitate ; 10 – Asigurarea hranei; 12 – Starea de sănătate a copiilor și prevenirea îmbolnăvirilor ; 13 – Tratatamentul medical și administrarea medicamentelor , 17 – Protecția copilului împotriva abuzului 18 – Relația personalului cu copii; 21 – Notificarea cu privire la evenimentele importante.
2. OUG NR.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical , precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști , Moașelor și Asistenților Medicali din România , cu modificările și completările ulterioare - (CAP I exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical)
3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare: - SECȚIUNEA a 3 -a: Sănătatea și bunăstarea copilului
4. "Totul despre sănătatea copilului" - traducerea Stefania Braileanu (Barbara Nees - Deleval Editura Saeculum I.O. 1994) - Capitolul „Prescripții medicale” și Capitolul „Semne de boală - simptome frecvente”;
5. LEGE nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Sef Centru,
Dotarcean Maria Mihaela





CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI
Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384

E-mail: dgaspchd@gmail.com; dashunedoara@yahoo.com
Operator date cu caracter personal nr. 9426

BIBLIOGRAFIE

privind ocuparea prin concurs a postului vacant
de asistent medical, grad debutant din cadrul Centrului de Primire in Regim de Urgenta
Deva

1. Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, cu modificarile si completarile ulterioare, Sectiunea a III-a.- *Sănătatea și bunăstarea copilului*
2. Ordinul 89/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrul de primire in regim de urgenta pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat (Standardele 2,3,9,10,19,20).
3. „Totul despre sanatatea copilului”- traducerea Stefania Braileanu (Barbara Nees-Deleval, Editura Saeculum I.O. 1994) –Capitolul: Prescriptii medicale si Capitolul: Semne de boala- simptome frecvente.
4. Legea 477/2004 privind Codul de Conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.
5. O.U.G. nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului asistentelor medicale generaliste, al moaselor si al asistentelor medicale din Romania, cu modificarile si completarile ulterioare (Capitolul I-Exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical).

Se aproba
Director General
Geanina-Marina Iordachescu



Avizat
Director Executiv
Carmen-Elena Cristian

Intocmit
Sef Centru
Ionel-Petrica Iordachescu

