



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254/233.341; Fax 0254/234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Nr. 25430, 31.07.2017

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara organizează:

concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

- Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Management de caz pentru copil – 1 post;
- Inspector clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Contabilitate – 1 post;
- Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Biroului Financiar – Buget;
- Consilier clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Achiziții, contractare servicii sociale, investiții;
- Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Achiziții, contractare servicii sociale, investiții;
- Consilier clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Tehnic, patrimoniu, administrativ

Condiții privind desfășurarea concursului:

- data desfășurării concursului: **30.08.2017, ora 11⁰⁰** – proba scrisă, respectiv **interviul se va susține în condițiile art. 56 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara: Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, telefon 0254/233341;

- dosarele pentru participare la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III - a și într-un cotidian de largă circulație, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara.

Condiții generale și specifice de participare la concurs :

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Management de caz pentru copil;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din specializările: asistență socială, teologie/asistență socială, sociologie, psihologie, pedagogie, drept;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 01 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Contabilitate;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 09 ani;

- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Biroului Financiar - Buget;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 01 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Consilier clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Achiziții, contractare servicii sociale, investiții;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din specializările: economic, științe juridice, științe ingineresti;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 09 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Achiziții, contractare servicii sociale, investiții;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din specializările: economic, științe juridice, științe ingineresti;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 01 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Consilier clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Tehnic, patrimoniu, administrativ;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul inginerie civilă și instalații în specializarea construcții civile, industriale și agricole;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 09 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia stabilită pentru concurs este prezentată în anexă.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0254/233341 sau la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara: Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara – Serviciul resurse umane, salarizare.

Director General
Ianc Geanina - Marina



Șef Serviciu R.U.S.
Simona Mihuț

Simona Mihuț

Întocmit
Inspector I superior
Botici Mihaela

Botici Mihaela

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE ÎN MOD OBLIGATORIU :

1. Copia actului de identitate, certificate nastere, casatorie;
2. Formularul de înscriere;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate, în formatul standard prevăzut de Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 1972/2013, în cazul în care vechimea este dobândită după data de 01.01.2011;
5. Cazierul judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică, conform modelului din Anexa la O.U.G. nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității.
8. Declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la pct. 5 poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrative de numire

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezintă, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul D.G.A.S.P.C Hunedoara.

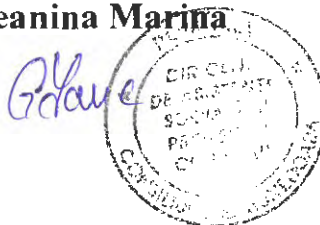
Serviciul management de caz pentru copil

Bibliografie

privind ocuparea postului: Inspector , clasa I, grad profesional asistent

1. Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificările și completările ulterioare (cap. I- integral, cap. II –sectiunea 2, cap.III -integral, cap.VI- sectiunea 3);
2. Ordinul 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii si a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție (Anexa 2)
3. Ordinul 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz in domeniul protecției drepturilor copilului;
4. Ordinului nr. 1733/19.08.2015 privind aprobarea Procedurii de stabilire si plata a alocației lunare de plasament;
5. Legea nr. 188/1999 republicata, privind Statutul functionarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.7/ 2004 republicata, privind codul de conduita a functionarilor publici;

Director General
Ianc Geanina Marina



BIBLIOGRAFIE

**privind ocuparea prin concurs a functiei publice de executie: inspector
clasa I grad profesional superior din cadrul Serviciului Contabilitate**

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata 2 cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr.7/2004 privind codul de conduita a functionarilor publici, republicata
3. O.M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii cu modificarile si completarile ulterioare
4. Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Decret nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa ale unitatilor socialiste
6. O.M.F.P nr. 1661 bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de incasare si utilizare a fondurilor banesti primite sub forma donatiilor si sponsorizarilor de catre institutiile publice.
7. Ordonanta nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventive republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

DIRECTOR GENERAL
GEANINA- MARINA IANC



Avizat

Director General Adjunct Economic
GEORGETA- ANGELA POPA

BIBLIOGRAFIE

**privind ocuparea prin concurs a functiei publice de executie: inspector
clasa I grad profesional asistent din cadrul Biroului Financiar-Buget**

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata 2 cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr.7/2004 privind codul de conduita a functionarilor publici, republicata
3. O.M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii cu modificarile si completarile ulterioare
4. Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Cap. III Registrele de contabilitate
5. Decret nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiilor de casa ale unitatilor socialiste

**DIRECTOR GENERAL
GEANINA- MARINA IANC**



Avizat

Director General Adjunct Economic
GEORGETA- ANGELA POPA



Bibliografie privind ocuparea postului vacant, prin concurs:

Funcția publică de execuție Consilier clasa I, grad profesional superior

Serviciului Achiziții, Contractare servicii sociale, Investiții

1. LEGEA nr.98/2016 privind achizițiile publice .
2. LEGE nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale.
3. LEGE nr. 100 /2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
4. LEGE nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
5. HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
6. LEGEA nr. 188/08.12.1999, privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7. LEGEA nr. 7/18.02.2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată (2).
8. LEGEA nr. 544/2001, privind Liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

p.DIRECTOR GENERAL
GEANINA MARINA IANC



AVIZAT,
DIR. GEN. ADJ. EC
GEORGETA ANGELA POPA



Bibliografie privind ocuparea postului vacant, prin concurs:

Funcția publică de execuție Inspector clasa I, grad profesional asistent

Serviciului Achiziții, Contractare servicii sociale, Investiții

1. LEGEA nr.98/2016 privind achizițiile publice.
2. HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
3. LEGE nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
4. LEGEA nr. 188/08.12.1999, privind Statutul funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. LEGEA nr. 7/18.02.2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată (2).
6. LEGEA nr. 544/2001, privind Liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

p.DIRECTOR GENERAL
GEANINA MARINA IANC



AVIZAT,
DIR. GEN. ADJ. EC
GEORGETA ANGELA POPA



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Aprobat,
Director general
Geanina - Marina Iancu



BIBLIOGRAFIE

privind ocuparea prin concurs a postului vacant de
consilier clasa I , grad profesional superior din cadrul Compartimentului tehnic, patrimoniu
și administrativ

1. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

2. H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

Director General Adjunct Economic
Georgeta Angela Popa