



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254/233.341; Fax 0254/234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Nr. 20372 / 19.06.2017

ANUNȚ
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara
organizează:

concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

- Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Management de caz pentru serviciile de tip familial, plasamente, asistenți maternali profesioniști – 1 post;
- Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap – 1 post;

Condiții privind desfășurarea concursului:

- data desfășurării concursului: **19.07.2017, ora 10⁰⁰** – **proba scrisă**, respectiv **interviul se va susține în condițiile art. 56 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara: Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, telefon 0254/233341;

- dosarele pentru participare la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III - a și într-un cotidian de largă circulație, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara.

Condiții generale și specifice de participare la concurs :

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Management de caz pentru serviciile de tip familial, plasamente, asistenți maternali profesioniști ;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din specializările: asistență socială, teologie/ asistență socială;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 01 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru funcția publică de execuție: Inspector clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap ;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din specializările: asistență socială, teologie/ asistență socială;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 01 ani;
- condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia stabilită pentru concurs este prezentată în anexă.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0254/233341 sau la sediul D.G.A.S.P.C.
Hunedoara: Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara – Serviciul resurse umane, salarizare.

**Director General
Ianc Geanina - Marina**



**Șef Serviciu R.U.S.
Simona Mihut**

Întocmit
Inspector I superior
Botici Mihaela



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0264-233.341, 0264-233.340; Fax 0264-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com; dashunedoara@yahoo.com
Operator date cu caracter personal nr. 9426

Bibliografie privind ocuparea prin concurs a funcției publice de executie vacante de
Inspector, clasa I, grad profesional asistent
din cadrul Serviciului management de caz pentru serviciile de tip familial, plasamente, asistenti
maternali profesioniști

1. Ordinul nr. 35 / 2003 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protecției copilului la asistent maternal profesionist și a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde (anexa 1 – partea I și anexa 2 – Cap. I, VI, IX)
2. Ordinul nr. 1733 / 2016 privind aprobarea Procedurii de stabilire și plata a alocației lunare de plasament
3. Hotărârea nr. 679 / 2003 privind condițiile de obținere a atestatului de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului maternal profesionist
4. Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I integral ; Cap. II – secțiunea 2; Cap. III – integral; Cap. VI – secțiunea 3)
5. Legea nr. 188 / 1999 republicată, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 7 / 2004 republicată, privind codul de conduită al funcționarilor publici.

DIRECTOR GENERAL
IANC GEANINA MARINA



DIRECTOR EXECUTIV
LAZAR IONELA LACRMIOARA



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Bibliografie

**privind ocuparea prin concurs a funcției publice de execuție vacante
de inspector clasa I grad profesional asistent
din cadrul Serviciului Evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap**

1. Legea nr. 448 / 2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Capitolul II- Drepturile persoanelor cu handicap, Capitolul VI – Încadrarea în grad de handicap);
2. Ordinul nr. 2.298 / 2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;
3. Legea nr. 188/1999 republicata, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/ 2004 republicata, privind codul de conduită a funcționarilor publici;

**Director General
Ianc Geanina - Marina**

Ianc Geanina



Avizat

Director General Adjunct
Gramă Sorina – Carmen

[Signature]

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE ÎN MOD OBLIGATORIU :

1. Copia actului de identitate, certificate naștere, casatorie;
2. Formularul de înscriere;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate, în formatul standard prevăzut de Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 1972/2013, în cazul în care vechimea este dobândită după data de 01.01.2011;
5. Cazierul judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică, conform modelului din Anexa la O.U.G. nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității.
8. Declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la pct. 5 poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrative de numire

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezintă, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul D.G.A.S.P.C Hunedoara.