



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254/233.341; Fax 0254/234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Nr. **31/08**/26.09.2017

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu sediul în Deva, Bdul. Iuliu Maniu, Nr.18, telefon 0254/233341, fax 0254/234384, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală -vacante :

Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap:

1. Psiholog, grad practicant – 1 post vacant
2. Medic, grad specialist – 1 post vacant

Centrul de Îngrijire și Asistență Brănișca:

1. Asistent social, grad debutant – 1 post vacant

Centrul cu Profil Ocupational pentru Persoanele cu Dizabilități Simeria:

1. Asistent social, grad debutant -1 post vacant

Centrul de Îngrijire și Asistență Nr.1 Păclișa:

1. Asistent medical – 1 post vacant

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții :

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului de psiholog, grad practicant – vacant

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în specialitatea psihologie sau psihosociologie;
- atestat de liberă practică, pe treapta de specializare practicant, în specialitatea psihologie clinică;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției: minimum 1 an.

Condiții specifice de ocupare a postului de medic, grad specialist– vacant

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în medicină;
- adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional, având una din specialitățile: medicină de familie, psihiatrie, neurologie, neurochirurgie, ortopedie, reumatologie, oftalmologie
- certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs

Condiții specifice de ocupare a postului de asistent social, grad debutant – vacant

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în specialitatea asistență socială sau teologie-asistență socială;

Condiții specifice de ocupare a postului de asistent medical – vacant

- studii postliceale de specialitate absolvite cu diplomă;
- certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției : minimum 6 luni.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs (va fi pus la dispoziția candidatului de către secretarul comisiei de concurs);
- copia actului de identitate și a altor acte de stare civilă (certificat naștere, căsătorie) ;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (pentru nivelul studiilor superioare sau postliceale se va prezenta inclusiv copie a diplomei de bacalaureat) ;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae ;

- dosar cu gheară
- alte înscrisuri din care să rezultate îndeplinirea condițiilor specifice de participare la concurs.

Copiile de pe actele menționate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului juridic, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara din Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, după cum urmează:

- **18.10.2017 - proba scrisă, ora 11.00**
- **Interviul se va desfășura în condițiile art.24 alin (5) din H.G. nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare.**

Dosarele se vor depune până la data de 10.10.2017, ora 15⁰⁰, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18.

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere cu mențiunea "admis" sau „respins” se afișează în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor se face în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor rezultatelor.

Afișarea rezultatului probei scrise se face în maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise.

Depunerea contestațiilor privind rezultatele acordate la proba scrisă, în maximum 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise.

Soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Susținerea interviului, într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.


Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Depunerea și soluționarea contestațiilor privind interviul/rezultatele finale în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

**DIRECTOR GENERAL,
IANC GEANINA MARINA**

Șef S.R.U.S.
Simona Mihut



Întocmit,
Inspector I superior
Iorga Bianca





CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, Aleea Romanilor, nr. 7; Telefon 0254-219.451; Fax 0254-215.784

E-mail: dgaspchd@gmail.com

Se Aproba,
Director General
Ianc Geanina Marina

Avizat
Director General Adjunct
Sorina Carmen Grama



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea prin concurs a postului de psiholog, grad practicant, din cadrul Serviciului de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap.

1. Ordinul Nr.982/23 mai 2013, privind modificarea Capitolului 1 din anexa la Ordinul ministrului muncii, familiei si egalitatii de sanse si al ministrului sanatatii publice Nr.762/1.992/2007, Functiile mentale.

2. Hotarare Nr.268/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Cap.V Incadrarea in grad de handicap.

3. Ordinul Nr.2298/23.08.2012, Procedura- cadru de Evaluare a persoanelor adulte, in vederea incadrarii in grad si tip de handicap.

4. Introducere in psihologie (Cap.III - Metoda si metodologie in psihologie), editura Polirom Iasi 2000, M.Zlate, Editia a III-a.

5. Legea Nr.477/2004- Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.

Intocmit
Sef Serviciu
Buda Marina



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, Aleea Romanilor, nr. 7; Telefon 0254-219.451; Fax 0254-215.784

E-mail: dgaspchdgmail@yahoo.com

Se aproba
Director General
Ianc Geanina Marina



Avizat
Director General Adjunct
Grama Sorina Carmen

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea prin concurs a postului de medic specialist din cadrul Serviciului de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Handicap

1 Ordinul 762/2007, al Ministrului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse cu privire la Criteriile medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap cu modificările și completările ulterioare, Ordinul 982/ 23 mai 2013. Ordinul 538/ 13 mai 2014.

2. Legea Nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor adulte cu handicap. Republicată cu modificările și completările ulterioare și Normele de aplicare a prevederilor Legii Nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor adulte cu handicap-Cap.V-Incadrarea în grad de handicap..

3 Hotărârea 430/ 16.04.2008, privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

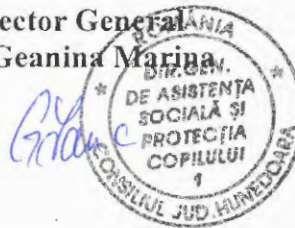
5. Legea Nr.477/2004- Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Intocmit
Șef Serviciu
Buda Marina

**Bibliografie privind ocuparea prin concurs a postului vacant de
Asistent social, grad debutant
Din cadrul Centrului de îngrijire și Asistență Brănișca**

1. Ordinul nr. 67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (Anexa 1 – Secțiunea 1 : Modulul I – Accesarea serviciului, Modulul II – Evaluare și planificare, Modulul III – Activități / servicii, Modulul V – Drepturi și etică)
2. Legea nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I; Cap. II – Secțiunea 1,2,4,5, Cap. III – Secțiunea 1,4,6, Căp V)
3. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

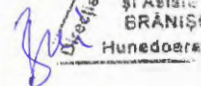
Director General
Iancu Geanina Marina



Avizat
Director General Adjunct
Grama Sorina – Carmen



Întocmit
Șef centru
Albu Talida Corina
Centru de
și Asistență
BRĂNIȘCA
Hunedoara





Director General
Ianc Geanina - Marina

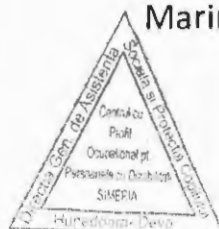


Director General Adjunct
Grama Sorina-Carmen

**Bibliografie privind ocuparea prin concurs a postului vacant de
Asistent social, grad debutant
din cadrul Centrului cu Profil Ocupational pentru Persoanele cu Dizabilitati
SIMERIA**

1. Ordinul nr. 67/2015, –privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati (Anexa 3 –Sectiunea I; Modul I –Accesarea serviciului; Modul II-Evaluare si planificare; Modul III –Activitati derulate/servicii acordate ; Modul V – Drepturi si etica).
2. Legea nr. 448-2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata cu modificarile si completarile ulterioare (Cap.I;Cap.II – Sectiunea 1,2,4,5; Cap.III - Sectiunea 1,4,6; Cap.V;)
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Sef centru ,
Marinescu Elena





CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com



**DIRECTOR GENERAL,
FANCI GEANINA MARINA**

Avizat,

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
GRAMA SORINA - CARMEN**

Bibliografie privind ocuparea prin concurs a postului vacant de
Asistent medical
din cadrul Centrului de Ingrijire si Asistenta nr. 1 Paclisa

1. Ordinul nr. 67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati, (Anexa 1) : Modulul I, Modulul II; Modulul III - Standardele 2,3,6; Modulul V.
2. Manualul de medicina interna pentru cadre medii, Borundel Corneliu, ed. AII, 1994 (Cap. 1.8 – Supravegherea bolnavului in repaus la pat; Cap.1.9 – Diagnosticul si tratamentul unei febre; Cap. 1.12 – Notiuni generale de terapeutica).
3. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.

