



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**  
**HUNEDOARA**

Deva, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384;  
cod fiscal 9819433; e-mail: [achizitiid@gmail.com](mailto:achizitiid@gmail.com)  
Nr. operator date cu caracter personal :9426

Nr. 15723/05.05.2017

Se aproba,  
Director General  
Ianc Geanina Marina



Avizat,  
Dir. Gen. Adjunct  
Popa Georgeta Angela

## CAIET DE SARCINI

### 1.ELEMENTE GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic interesat oferta.

Prezentul caiet de sarcini are drept scop stabilirea condițiilor generale de prestare a serviciilor de monitorizare sisteme de alarmă din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara și a locațiilor aparținătoare.

Toate locațiile sunt dotate cu centrale de alarmă, senzori, sirene interioare sau exterioare. Sistemele de alarmă sunt conectate la liniile telefonice fixe.

### 2.OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1. Monitorizarea permanentă a semnalelor primite de la sistemul tehnic de alarmare la efracție, amplasate în locațiile D.G.A.S.P.C. HUNEDOARA, conectate prin linie telefonică la Dispecerat.

2.2. Intervenția rapidă a unui echipaj, la primirea semnalului de alarmă, în scopul de a stopa activitățile ilegale și pentru a limita la minimum pagubele.

2.3. Eventualele echipamente necesare prestației vor fi puse la dispoziția beneficiarului în custodie.

### 3.SCOPUL CONTRACTULUI

Desfășurarea, în condiții optime a activității de monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție rapidă conform prevederilor Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu cerințele impuse de autoritatea contractantă.

Serviciul de monitorizare sisteme de alarmă și intervenție rapidă se va presta la următoarele obiective:

Nr.	Obiectiv	Adresă
1	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara - Sediul	Str. Iuliu Maniu , nr.18, Deva
2	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara – DAS -Servicii Adulti	Str. Al. Romanilor, nr.7, Deva
3	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara –Servicii de Recuperare ptr. copii si adulți	Str. G. Barițiu , nr.21, Deva
4	Centrul de zi Petrosani	Str N. Titulescu nr 8, Petrosani

Pe parcursul derulării contractului, achizitorul are dreptul de a modifica numărul locațiilor pentru care se prestează serviciile.

#### **4.DURATA CONTRACTULUI**

Contractul se va derula începând cu data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 31.12.2017.

#### **5.OBLIGAȚII CE REVIN PRESTATORULUI DE SERVICII DE MONITORIZARE SISTEME DE ALARMĂ**

5.1.Prestatorul va asigura serviciile contractate de beneficiar 24h din 24h și va păstra secretul tuturor datelor confidențiale comunicate de acesta.

5.2.Prestatorul va asigura, în caz de efracție, paza locației, până la venirea persoanelor de contact care își desfășoară activitatea în locațiile specificate sau, după caz, până la sosirea organelor și instituțiilor abilitate.

5.3.Structura specializată de intervenție, trebuie să intervină, în caz de urgență, cu echipaje specializate, iar în situații deosebite, să solicite sprijinul organelor abilitate ale statului (Poliție și/sau Jandarmerie).

5.4.Timp de intervenție pe timp de zi: de la ora 07.00 AM până la ora 21.00 PM

5.5.Timp de intervenție pe timp de noapte: de la ora 21 PM până la ora 07.00 AM

5.6.Prestatorul va asigura 2 patrulări ale echipajelor mobile de intervenție, una pe timp de zi, una pe timp de noapte și intervenția acestora ori de câte ori situația o impune.

5.7. Prestatorul va asigura înlocuirea unui acumulator/ obiectiv / an, valoare care va fi inclusa in oferta de pret.

5.8.Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **6.OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

6.1. În vederea îndeplinirii în bune condiții a obligațiilor ce revin prestatorului, beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului declarat câștigător, după semnarea contractului, următoarele date:

- orarul zilnic și săptămânal de lucru;
- anomalii în programul zilnic și săptămânal;
- numele și numărul de telefon al reprezentantului autorizat (persoană de contact).

6.2. Să asigure iluminatul de siguranță pe toată zona obiectivelor;

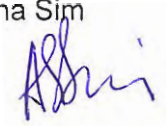
6.3. Să achite, lunar, contravaloarea serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la emiterea facturii, coroborat cu acordarea creditelor bugetare cu această destinație Plata serviciilor se va face în baza facturii emise de către prestator. Plata serviciilor se va realiza pe baza documentelor întocmite de prestator și avizate de către beneficiar. Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate în primele 10 zile lucrătoare ale lunii pentru luna anterioară

6.4. Beneficiarul va anunța imediat, orice modificare a datelor de măsură și este responsabil de corectitudinea lor.

**7. Oferta financiară** trebuie să cuprindă obligatoriu minim următoarele elemente:

- prețul abonamentului (cu minim trei intervenții de verificare-neredusă incluse / obiectiv / lună, exprimat în lei fără TVA)
- Tarife pentru intervenții suplimentare celor incluse în abonament în cazul intervențiilor la evenimente reale (daca este cazul)
- alte servicii incluse in abonament ( asigurare service, etc)

Avizat,  
Coordonator Compartiment Tehnic  
Simona Sim



Intocmit,  
Inspector Compartiment Tehnic

