



## CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

### DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

b-dul. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384;  
cod fiscal 9819433; e-mail: dgaspchd@gmail.com

Nr. Operator date cu caracter personal: 9426

3486/28.01.2017

Se aproba,  
DIRECTOR GENERAL  
Geanina Marina Ianc



### CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Propunerea tehnică va consta în prezentarea produsului solicitat în corespondență cu cerințele din caietul de sarcini. Cerințele prezentate în caietul de sarcini sunt considerate minimale. Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale. Ofertele care nu respectă cerințele din caietul de sarcini se consideră oferte neconforme și vor fi respinse în temeiul articolului 137 alin 1 din HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

**Obiectul achiziției: furnizare oua de gaina** pentru centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara, în baza comenzilor emise de Biroul Aprovizionare al DGASPC Hunedoara - Deva.

Cantitatea este estimată pentru **24 luni** de la data încheierii contractului.

Ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul propunerii tehnice, documente pentru demonstrarea conformității produselor oferite cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele:

- **fisa tehnică a produsului (specificație tehnică a produsului)**
- **declarație de conformitate/certificat de calitate a produsului emis de către producător – în original, copie legalizată sau conformă cu originalul;**

**Nu se accepta transcrierea de tip „copy-paste” a specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini.**

Se interzice prezentarea de afirmații și indicații care nu sunt conforme cu parametrii ce caracterizează produsele și care nu pot fi probate.

## 1. Tabel cantitativ

Cantitatile estimate pentru intreaga durata a contractului (24 luni):

| DENUMIRE PRODUS | UM | CANTITATE MINIMA | CANTITATE MAXIMA |
|-----------------|----|------------------|------------------|
| OUA DE GAINA    | kg | 12 020           | 288 480          |

Cantitatile estimate pentru contract subsecvent 1 ( 3 luni):

| DENUMIRE PRODUS | UM | CANTITATE MINIMA | CANTITATE MAXIMA |
|-----------------|----|------------------|------------------|
| OUA DE GAINA    | kg | 12 020           | 36 060           |

## 2. Specificatii tehnice minime solicitate

Pentru produsele care fac obiectul prezentei achizitii, se solicita următoarele caracteristici minime:

| Denumire produs                               | Caracteristici, condiții minime de calitate, ambalare și marcare   |
|---|--|
| <b>OUA DE GAINA<br/>categoria A marimea L</b> | <p>Ouale se vor livra din categoria A oua proaspete si clasa de oua mari peste 63 g, marimea L</p> <p><u>Conditii tehnice de calitate:</u> coaja nevătămăta, curată, de forma normală, uscată, camera de aer mobilă, albusul translucid, galbenusul vizibil și ușor aplatizat, miros și gust caracteristic oului proaspăt. Nu se admit oua sparte.</p> <p><u>Conditii de marcare :</u> vor fi marcate vizibil cu termenul de valabilitate, categoria de calitate, categoria de greutate, numărul centrului de ambalare, o indicație asupra originii oualor.</p> <p><u>Conditii de ambalare :</u> în cofraje de carton (30 buc) așezate în poziție verticală cu vârful în jos; ambalajele vor fi curate, uscate fără miros străin sau mușegăiuri, nu se admit oua murdare cu urme de excremente de găina sau alte impurități.</p> |

Produsele livrate trebuie să respecte condițiile de calitate, ambalare, marcare și etichetare conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini.

### Condiții tehnice de calitate:

Produsele trebuie să respecte reglementările sanitare veterinare și de calitate așa cum sunt specificate în legislația națională, respectiv standarde naționale, standarde naționale care respectă standarde europene, internaționale .

Asigurarea calității produselor se face prin respectarea indicilor de calitate specificați în standardele produselor aflate în vigoare, referitor la fabricare, ambalare, marcare, etichetare, depozitare și transport.

Produsele vor fi însoțite obligatoriu de certificat de conformitate din partea producătorului conform standardelor în vigoare, certificat sanitar – veterinar după caz, orice alt document care să garanteze protecția consumatorilor.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, în termen de valabilitate, autoritatea contractantă fiind de drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate în interiorul acestui termen.

Costurile suplimentare determinate de testarea calității bunurilor vor fi suportate de către ofertanți, în cazul în care, produsele sunt declarate neconforme sau de calitate inferioară celor solicitate în prezentul caiet de sarcini.

**Este interzisă** comercializarea sau utilizarea pentru consum uman a alimentelor care prezintă una din situațiile următoare:

- au semne organoleptice de alterare (modificări de aspect, consistența, culoare)
- au miros și gust străine de natura produsului;
- sunt contaminate cu agenți bacterieni, patogeni sau prezintă un grad de contaminare cu bacterii condiționat patogene;
- nu îndeplinesc condițiile cerute de norme sau standarde.

### 3. Mod de prezentare, etichetare și ambalare:

Produsele oferite vor fi **obligatoriu marcate (etichetate)** cu elemente de identificare prevăzute în actele normative privind etichetarea produselor alimentare și se vor regăsi atât în certificatul de calitate/declarația de conformitate, cât și pe ambalajul exterior. Produsele vor fi ambalate corespunzător, astfel încât caracteristicile lor calitative să nu fie afectate.

Fiecare unitate de ambalaj trebuie să fie prevăzută cu etichete care cuprind cel puțin următoarele informații:

- numele sau denumirea și adresa unității care a ambalat sau ale celei pentru care se ambalează ouăle; numele, denumirea de activitate sau marca fabricii folosită de unitatea respectivă, care poate fi o marcă folosită în mod colectiv de mai multe întreprinderi, care poate fi indicat numai dacă nu conține formulări incompatibile cu prezenta hotărâre, privind calitatea sau prospețimea ouălor, tipul de producție utilizat sau originea ouălor, lotul;
- numărul de identificare al centrului de ambalare;
- **categoriile de calitate și greutate**. Ouăle din categoria A pot fi identificate fie prin cuvintele "categoria A", fie prin litera "A" singulară sau în combinație cu cuvântul "proaspete";
- numărul de ouă ambalate;
- termenul de valabilitate, urmat de recomandările de depozitare;
- metoda de producție.

Se vor utiliza ambalajele permise de normele de igienă privind alimentele și protecția sanitară a acestora, emise de Ministerul Sănătății. Ele trebuie să asigure produsului o protecție eficientă față de alte impurificări accidentale pe toată perioada prelucrării, păstrării și transportului produsului.

De asemenea trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul depozitării și transportului. Ambalajele trebuie să fie intacte.

### 4. Procedura de aprovizionare:

Livrarea produselor se va face conform comenzilor emise de Biroul Aprovizionare al DGASPC Hunedoara, respectând condițiile contractuale, în funcție de necesarul comunicat de către beneficiar, la sediul unităților din subordinea DGASPC HD, după cum urmează:

| NR. CRT | Beneficiar  | ADRESA  |
|---------|---|---|
| 1.      | Centrul Plasament pentru Copilul cu Handicap HUNEDOARA  | Hunedoara, Str Strandului, nr. 8A               |
| 2.      | Casa Familiala pt Copii cu Dizabilitati Hd, Centrul Specializat ptr. Copii cu Diz. Hd. Centrul Maternal HUNEDOARA | Hunedoara, b-dul. 1848, nr. 23                  |
| 3.      | Centrul de Plasament BRAD   | Brad, str. Victoriei, nr. 1                     |
| 4.      | Centrul de Plasament ORASTIE  | Orastie, str. C-tin Dobrogeanu Gherea, nr. 3    |
| 5.      | Locuinte Protejate ORASTIE - PRICAZ   | Pricaz, Str Mica, nr 154                        |
| 6.      | Centrul de Plasament LUPENI   | Lupeni, str. Tineretului, nr. 8                 |
| 7.      | Centrul Plasam.pt. Copil cu Handicap VULCAN   | Vulcan, str. Pinului, nr. 4A                    |
| 8.      | Centrul de Ingrijire si Asistenta BRETEA STREIULUI  | Breteia Streiului, nr 54, comuna Bretea Romana  |
| 9.      | Centrul de Ingrijire si Asistenta BRANISCA  | Branisca, str. Principala, nr. 214              |
| 10.     | Centrul de Ingrijire si Asistenta BRAD  | Brad, Aleea Privghetorilor nr, 18               |
| 11.     | Centrul de Ingrijire si Asistenta GEOAGIU   | Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr.216           |
| 12.     | Centrul de Ingrijire si Asistenta PETRILA   | Petrila, str. N. Titulescu, nr. 4               |
| 13.     | Centrul de Ingrijire si Asistenta PACLISA   | Paclisa, str. Principala, nr. 93                |
| 14.     | Camin pt.Persoane Varstnice - PUI   | Sat Rau Barbat , com Pui, str Principala, nr 70 |

Se au in vedere si alte centre/apartamente familiale comunicate ulterior de autoritatea contractanta.

Produsele se livreaza la destinatia indicata de achizitor. Produsele se livreaza respectand datele din comanda si insotite de urmatoarele documente:

- factura, in original;
- certificatul de calitate / declaratie de conformitate de la producatorul care a fost prezentat la licitatie pentru produsele ce fac obiectul prezentei licitatii in care sa fie mentionat – lotul, categoria de calitate și greutate, termenul de valabilitate.

**La intocmirea facturii, furnizorul va respecta unitatea de masura si denumirea exacta a produsului conform contractului de furnizare.**

Termen de livrare a produsului : perioada specificata in comanda primita de la Biroul <sup>y</sup> Aprovizionare.

Programul de acceptare și recepție cantitativă a produselor comandate și livrate, este:  
- luni – vineri, în intervalul orar: 7:30 – 13:00.

Furnizorul are obligația de a respecta acest program.

Transportul produselor se va efectua de catre furnizor cu autovehicul, pe cheltuiuala acestuia, fără ca acest lucru să afecteze prețul produsului furnizat. Conform Ordinului Ministerului Sanatatii nr. 976/1998 pentru aprobarea „Normelor de igiena privind productia, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul si desfacerea alimentelor” autovehiculele trebuie sa fie inchise, izoterme, racite in prealabil si prevazute cu instalatie frigorifica, pentru a asigura mentinerea temperaturii necesara pastrarii calitatii produselor pe tot timpul transportului. Mijloacele de transport vor fi autorizate sanitar-veterinar de catre organismele specializate.

Transporturile vor fi organizate astfel ca livrarea să fie încheiată în ziua stabilită până la orele 13<sup>00</sup>.

## 6. Receptia produselor

Receptia cantitativa si calitativa se va face la data livrării, la sediul unitatilor beneficiare si va consta din :

- verificarea cantitativa a produselor, conform comenzii emise si a facturii ce însoțește marfa.

- verificarea concordanței dintre certificatul de calitate a produselor, documentele care atestă calitatea produselor și calitatea efectivă a produselor.

- verificarea termenului de valabilitate.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua de către o comisie de recepție constituită din reprezentanți ai beneficiarului, în prezența reprezentantului furnizorului, prin semnarea actelor legale de recepție cantitativă și calitativă de către aceștia, cu notarea cantitatilor în plus sau în minus în documentele de recepție.

Recepția cantitativă se va face prin cântărire, măsurare și numărare, în prezența reprezentantului furnizorului. Nu se admit neconcordanțe între produsele livrate și factură. În cazul constatării de neconcordanțe între produsele recepționate și documentele însoțitoare se va întocmi un proces verbal de constatare de diferențe care va fi semnat de comisia de recepție, gestionar, și reprezentantul furnizorului. Produsele declarate de către comisia de recepție "necorespunzătoare" vor fi returnate, iar la eventualele probleme legate de cantitate se va notifica în scris furnizorul. Furnizorul are obligația să emită factura de stornare pentru produsele necorespunzătoare.

În cadrul termenului de valabilitate achizitorul este în drept să solicite înlocuirea gratuită a produselor necorespunzătoare, iar cazul viciilor ascunse, în condițiile în care au fost respectate normativele în vigoare privind depozitarea, acestea vor fi sesizate în scris furnizorului în termen de 6 ore de la constatarea (aparitia) lor. Furnizorul are obligația la prima solicitare a autorității contractante de a înlocui integral lotul livrat (autoritatea contractantă urmând a preda mai puțin cantitatea consumată) în termen de maxim 48 ore. În acest caz produsele consumate din lotul necorespunzător nu se vor achita.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, în termen de valabilitate, autoritatea contractantă fiind de drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate în interiorul acestui termen.

Furnizorul va preciza în oferta sa timpul necesar pentru înlocuirea produselor care nu corespund calitativ cât și cantitativ, nerespectarea acestei clauze ducând la calculul penalităților prevăzute în contract.

Persoana juridică achizițoare are dreptul să controleze și să testeze produsul pentru a se asigura că el este conform cu specificațiile contractului, constând din:

- prelevarea de probe pentru verificarea proprietăților organoleptice
- analize fizico-chimice și bacteriologice de laborator asupra probelor prelevate prin sondaj

În cazul în care produsul este declarat necorespunzător din punct de vedere calitativ, marfa va fi refuzată. Testele și controalele solicitate de persoana juridică achizițoare și locul unde se vor efectua vor fi notificate în scris ofertanților.

Costurile suplimentare determinate de testarea calității bunurilor vor fi suportate de către ofertanți, în cazul în care, produsele sunt declarate neconforme sau de calitate inferioară celui solicitat în prezentul caiet de sarcini.

**Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care reprezentantul unității beneficiare primește toate documentele de livrare: factură/ certificat de calitate/ declarație de conformitate și semnează de primire pe factura/ avizul de însoțire a mărfii. Lipsa acestor documente atrage după sine respingerea produselor.**

## **7. Modalități și condiții de plată**

Decontarea produsului livrat se face cu ordin de plată emis de persoana juridică achizițoare, prin Trezorerie, după data primirii facturii și data întocmirii notei de recepție.

Pe factura la cumpărător, va fi înscrisă atât autoritatea achizițoare (DGASPC Hunedoara) cât și unitatea beneficiară (centrul). De asemenea pe factura se vor trece și datele de identificare a persoanei care preia produsele livrate, însoțite de semnatura acesteia. Nu se admite facturarea centralizată, cumulat pe mai multe centre beneficiare.

## 8. Alte conditii

In cazul in care oferta contine propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, aceasta va fi respinsa ca neconforma.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a descalifica orice ofertant ce nu indeplineste cerintele caietului de sarcini in temeiul articolului 137 alin 1 din HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se vor respecta:

- Hotărârea Guvernului României nr. 415/23.03.2004 privind regimul de comercializare al oualor;
- Ordinul nr. 976/ 1998 privind aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului României nr. 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena a produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Continutul propunerii tehnice reprezinta parte integranta a solicitarilor din Caietul de sarcini.

AVIZAT,  
DIRECTOR GENERAL ADJ. EC.,  
ANGELA GEORGETA POPA



Sef Birou Aprovizionare,  
Petras Gabriela



intocmit,  
Petros Viorica

