

Secțiunea I - INFORMATII GENERALE

Date despre achizitor - Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului, cu sediul in Deva, str. I. Maniu, nr.18, jud. Hunedoara, Fax:0254/234384, Tel:0254/233340, e-mail:dgaspchd@gmail.com, adresa web www.dgaspchd.ro.

Procedura de achiziție se derulează in conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395 /2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea 98/2016

CPV : Contract de servicii , 71242000-6 Pregătire de proiecte și proiectare, estimare a costurilor

Sursa de finanțare: bugetul DGASPC Hunedoara

Descrierea contractului: Servicii de proiectare „ Studiu de fezabilitate si proiectare lift la Centrul de Ingrijire si Asistenta Brad”.

Durata contractului: 30 de zile de la data semnării contractului de ambele, cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional.

Date privind ofertele:

- a) Adresa la care se transmit ofertele: registratura DGASPC Hunedoara din Deva, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 18
- b) Limba în care trebuie redactate ofertele: română.
- c) Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile

Prețul contractului de achiziție este ferm, exprimat in lei si neajustabil pe toata durata contractului.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut, cu conditia respectarii cerintelor din caietul de sarcini

Cerinte obligatorii de participare: Se vor prezenta urmatoarele documente:

- ✓ Declarație pe proprie raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, si 167 din Legea 98/2016
- ✓ Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016
- ✓ Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in cadrul CAEN din certificatul constatator.
- ✓ Lista proiectelor importante executate in ultimii 3 ani,cu precizarea valorii,duratei de executie.
- ✓ Obligatii contractuale in curs de desfasurare,fata de alti beneficiari/clienti.
- ✓ Recomandari din partea altor beneficiari/clienti
- ✓ Propunerea tehnica
- ✓ Propunerea financiara (Formular de oferta, centralizator de preturi, descriere detaliata continut oferta si propunere de contract)

Operatorul economic trebuie sa fie inregistrat in SEAP. Oferta castigatoare se va inregistra in catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro, in termen de 24 de ore de la data comunicării, in vederea cumparării on-line.

Modul de prezentare a documentelor ce însoțesc oferta:

Oferta va putea fi trimisa prin posta sau depusa în plic închis si sigilat la registratura DGASPC Hunedoara din Deva, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 18. Ofertele transmise prin fax sau e-mail nu vor fi

luate în considerare. Plicul va fi marcat cu inscripția *Oferta pentru achiziția de servicii de proiectare „ Studiu de fezabilitate și proiectare lift la Centrul de Ingrijire și Asistență Brad”*

și va avea atașată pe exterior scrisoarea de înaintare.

Propunerea financiară se va întocmi astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Prețul din oferta va fi exprimat în lei fără TVA, cu max 2 zecimale și va include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor. Prețul contractului de achiziție este ferm în lei și neajustabil pe toată durata.

- Orice document solicitat trebuie să fie valabil, conform prevederilor legale aplicabile, în momentul deschiderii ofertelor și se va prezenta, după caz, în original/copie legalizată, sau copie certificată de către ofertant „Conform cu originalul”, ștampilată și semnată de reprezentantul legal.
- Documentele ofertei vor fi tipărite/tehnoeditate și vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de Achizitor.
- Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată achizitorului până la data și ora limită pentru depunerea ofertelor.

Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta achizitorului o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Achizitorul nu este răspunzător în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația pentru ofertanti.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Oferta depusă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și returnează, nedeschisă.

Intocmit
Muresan Dan



FORMULARE

Această secțiune conține FORMULARELE și modelele care sunt destinate pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertelor și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea, rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a înregistra, semna și ștampila FORMULARELE și modelele prevăzute în cadrul acestei secțiuni.

- **Scrisoare de înaintare pentru depunerea ofertei**
- **Declarație privind neîncadrearea în prevederile art. 164 ,165, 167 din Legea 98/2016**
- **Declarație privind neîncadrearea în prevederile art. 59, 60 din din Legea 98/2016**
- **Formularul de ofertă**

OFERTANT / ASOCIERE
.....

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Directia Generala de Asistența Socială și Protecția Copilului Hunedoara

Ca urmare a anunțului de participare/ invitației de participare nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
..... (denumirea contractului de achiziție publică),
noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat
următoarele:

Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Oferta noastră este depusă în numele următorilor:

	Nume(le) Ofertantului (Ofertanților)
Lider	
Membru în asociere 2*	
Membru în asociere 3 *	
.....	

* adăugați / ștergeți linii în plus pentru parteneri, după caz. Dacă această ofertă este depusă de către un singur ofertant, numele ofertantului ar trebui să fie introdus ca "lider" (și toate celelalte linii trebuie șterse).

Data completării:

OFERTANT,
.....
(denumire/nume)

OFERTANT

(denumirea/numele)

**Declarație pe proprie răspundere
privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate
faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164, din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

OFERTANT,

.....

(semnatura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr.98 /2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul (nume, prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, concurent la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru achizitia de (se insereaza, dupa caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV), la data de (se insereaza data) organizata de (se insereaza numele autoritatii contractante), declar pe propria răspundere **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98 /2016 privind achizițiile publice.**

Motive de excludere a candidatului/ofertantului

ART. 165

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat.

(2) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării

Operator economic,

Nume, prenume, functia
 (semnătura autorizată)

OFERTANT

(denumirea/numele)

**Declarație pe proprie răspundere
privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate
faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 167, din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

OFERTANT,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic

 (denumirea/numele)

**Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din
 Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/ tert sustinator la **cumpararea directa** pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect....., la data de (zi/luna/an), organizata de, declar pe propria raspundere sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu am drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau **nu am** actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv, sau care sa fie in relatii comerciale, cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, asa cum sunt specificate mai jos:

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Geanina Marina Ianc – Director General, Angela Georgeta Popa – Director Gen.Adj.Ec., Sorina Carmen Grama – Director General Adjunct, Ramona Tudor – inspector Serviciu Achizitii, Sorin Haiduc – Consilier Serviciu Achizitii, Raul Costea - inspector Serviciu Achizitii, Pop Carmen – sef Serviciu Contabilitate, - Birou Juridic, Alina Mihut – Sef Birou Juridic, Claudiu Pascaru - consilier juridic - Birou Juridic, Dan Lucian Muresan – Consilier Serviciu Achizitii, Roxana Leach – Inspector Serviciu Achizitii, Gabriela Petrasc – Sef Birou Aprovizionare, Viorica Petros – inspector Biroul Aprovizionare.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____, inclusiv.

Data completarii

Operator economic,

 (semnatura autorizata)

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem cu opțiune de cumpărare/ să închiriem fără opțiune de cumpărare /să furnizăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (se elimină opțiunile neaplicabile) (denumirea produselor) pentru suma de lei , fără TVA, platibilă după recepția serviciilor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/„altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării:

OFERTANT,

.....
(denumire/nume)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele ofertantului)

CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

nr. din

1. Părți contractante

Între

autoritatea contractantă, adresa sediului....., telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentată prin/(denumirea conducătorului), funcția, în calitate de achizitor,

și

prestatorul/(denumirea), adresa sediului, telefon/fax, numărul de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca), reprezentat prin/(denumirea conducătorului), funcția, în calitate de prestator, a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obliga se presteze/(denumirea serviciilor) în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Achizitorul se obliga sa plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii/(denumirea).

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de mii lei, din care T.V.A. ... mii lei.

3. Durata contractului

3.1. - Prestatorul se obliga sa presteze/(denumirea serviciilor), astfel cum este prevăzut în graficul de prestare pentru îndeplinirea sarcinilor, în decurs de/(zile/luni calendaristice) de la data intrării în vigoare a contractului.

4. Definiții

4.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g) forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativa. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. - Contractul de servicii intra în vigoare după constituirea garanției bancare de buna execuție, astfel cum s-a convenit la pct. 10, la data de/(se precizează data la care intra în vigoare contractul).

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) graficul de prestare;
- b) acte adiționale, dacă exista;
- c) propunerea tehnica și propunerea financiară;
- d) Caietul de sarcini;
- e) alte anexe la contract.

7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnica.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1. - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afară acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricărei informații fata de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvaluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută partii contractante înainte ca ea sa fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvaluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal sa dezvaluie informația.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Garanția de buna execuție a contractului

10.1. - (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de buna execuție a contractului în perioada convenită în contract.

(2) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare și de a emite ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție.

10.2. - Cuantumul garanției de buna execuție a contractului reprezintă un procent din prețul contractului.

(se precizează cuantumul garanției de buna execuție a contractului, modul de constituire, perioada pentru care se constituie și modul de restituire)

10.3. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11. Responsabilitățile prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele

asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Responsabilitățile achizitorului

12.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

13.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.
(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maxima de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice faza a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 22 și în afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.3, o întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 19.

15. Modalități de plată

15.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către prestator. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

15.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 15.1 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 19.1, acesta din urmă are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

15.3. - Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

(se precizează cuantumul avansului)

16. Actualizarea prețului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

16.2. - Prețul contractului se actualizează utilizându-se formula de actualizare convenită.

(se precizează formula de actualizare)

17. Amendamente

17.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

18.1. - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Penalități, daune-interese

19.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

19.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 15.1, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

20. Rezilierea contractului

20.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

20.2. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

20.3. - În cazul prevăzut la clauza 20.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea

21.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

21.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forta majoră

22.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României și a Municipiului București, fie de către instanțele judecătorești din România.
(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

24. Limba care guvernează contractul

24.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Achizitor, Prestator,

.....
(semnatura autorizată) (semnatura autorizată)

L.S. L.S.