



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, B-dul. Iuliu Maniu, nr. 18, Jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax: 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspch@xmail.com; Website: www.dgaspch.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 28.463/09.09.2020

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu sediul în Deva, B-dul. Iuliu Maniu, Nr.18, telefon 0254/233341, fax 0254/234384, organizează în data de 24.09.2020 examen pentru promovarea personalului contractual debutant, după cum urmează:

Centrul de Plasament Lupeni

- de pe funcția de asistent social gradul debutant pe funcția de asistent social, grad practicant.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

- îndeplinește condițiile de vechime în gradul profesional de debutant (perioadele în care contractul individual de muncă a fost suspendat sau alte perioade care nu constituie, conform prevederilor legale, vechime în muncă și în specialitate, nu se iau în vedere la calcularea termenului pericadei de debut): minimum 1 an vechime pentru funcția de asistent social

-aviz de exercitare a profesiei de asistent social eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România, având treapta de competență practicant

Dosarul de examen va conține următoarele documente:

- cerere pentru participare la examen (va fi pus la dispoziția candidatului de către secretarul comisiei de examen);

-adeverință eliberată de S.R.U.S. în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.

Examenul se va desfășura la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara din Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, după cum urmează **24.09.2020, ora 11⁰⁰ - proba scrisă. Dosarele se vor depune până la data de 16.09.2020, ora 14.⁰⁰, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18.**

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere cu mențiunea "admis" sau „respins” se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarului.

Depunerea eventualelor contestații la selecția dosarelor se face în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora.

Afișarea rezultatului probei scrise se face în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea probei scrise.

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele acordate la proba scrisă se face în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise.

Soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă se face în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Comunicarea rezultatelor finale se face după expirarea termenului de depunere și de soluționare a contestațiilor.

Bibliografia stabilită pentru examen este anexată prezentului anunț.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Salarizare.

DIRECTOR GENERAL,

Geanina Marina IANC



Șef S.R.U.S,
Simona MIHUT

Întocmit,
Bianca IORGA



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, b-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax: 0254/234384

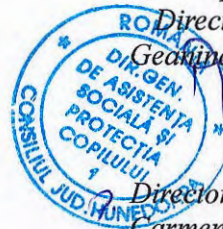
Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com; Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Plasament Lupeni
Str. Tineretului, Nr 10A

Aprobat

Director General,
Gealina Marina IANC



Avizat,

Director General Adjunct
Carmen Elena CRISTIAN

Bibliografia

privind promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior funcției de asistent social debutant

1. Legea nr 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, republicată.
2. Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială aprobate prin Ordinul 25/2019 „Anexa 1 – Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi.
3. Standardele minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului aprobate prin Ordinul 288/2006 .
4. Normele metodologice privind întocmirea Planului de servicii și Normele metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție aprobate prin Ordinul 286/2006.
5. Codul Etic de Conduita al personalului din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului , Hunedoara .

Sef centru
Dobarcean Maria Mihaela