



ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu sediul în Deva, B-dul. Iuliu Maniu, Nr.18, telefon 0254/233341, fax 0254/234384, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală -vacante :

Centrul de Plasament pentru Copilul cu Handicap Vulcan:

1. Psiholog, grad stagiar – 1 post

Centrul de Zi de Recuperare pentru Adulți Deva:

1. Psiholog, grad stagiar – 1 post

Centrul de Îngrijire și Asistență Geoagiu:

1. Îngrijitoare – 1 post

Centrul de Îngrijire și Asistență Brad:

1. Supraveghetor de noapte– 1 post

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții :

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitare

Condiții specifice de ocupare a postului de psiholog, grad stagiar– vacant:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în specialitatea psihologie ;
- atestat de liberă practică, pe treapta de specializare stagiar, în specialitatea psihologie clinică;
- nu necesită vechime

Condiții specifice de ocupare a postului de îngrijitoare– vacant:

- studii generale absolvite cu certificat capacitate/absolvire a învățământului de 8 clase;
- nu necesită vechime

Condiții specifice de ocupare a postului de supraveghetor de noapte– vacant:

- studii generale absolvite cu certificat capacitate/absolvire a învățământului de 8 clase;
- vechime în muncă minimum 6 luni.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs (va fi pus la dispoziția candidatului de către secretarul comisiei de concurs);
- copia actului de identitate și a altor acte de stare civilă (certificat naștere, căsătorie) ;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae ;
- dosar de încopciat ;
- alte înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor specifice de participare la concurs.

Copiile de pe actele menționate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara din Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara, după cum urmează:

- **23.09.2019 - proba scrisă, ora 11.00**
- **Interviul se va desfășura în condițiile art.24 alin (5) din H.G. nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare.**

Dosarele pentru participarea la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului în conformitate cu prevederile art.19 alin. (1) din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se vor depune până la data de 12.09.2019 ora 15⁰⁰, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara, Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18.

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere cu mențiunea ”admis” sau „respins” se afișează în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor se face în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor rezultatelor.

Afișarea rezultatului probei scrise se face în maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise.

Depunerea contestațiilor privind rezultatele acordate la proba scrisă, în maximum 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise.

Soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Susținerea interviului, într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Depunerea și soluționarea contestațiilor privind interviul/rezultatele finale în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Salarizare- persoană de contact: Curca Olimpia - Mirela - inspector I principal.

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, str. Iuliu Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384
E-mail: dgaspchd@gmail.com

Bibliografia pentru ocuparea prin concurs
a postului de psiholog stagiar în cadrul Centrului de Plasament pentru Copilul cu Handicap Vulcan

- 1) Legea nr 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare (articole: 3,4,6,59,60,119,120,121,123)
- 2) Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială aprobate prin Ordinul 25/2019 - ANEXA I: **standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi:**
 - a. **Modulul II** : Evaluare și planificare - *standard 1 – Evaluarea copilului, -standard 2- Planificarea serviciilor;*
 - b. **Modulul V**: Activități specifice/ servicii - *standard 4 Abilitare/ reabilitare funcțională;*
 - c. **Modulul VIII**: Protecția împotriva abuzurilor și neglijării - *standard 1- Protecția împotriva abuzurilor și neglijării, - standard 2- Controlul comportamentului*
- 3) Codul Etic de Conducere al personalului din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara;
- 4) **Tratat de psihanaliză și psihoterapie**, Ediția a II-a revizuită și adăugită, – Constantin Enachescu, Editura Polirom 2003 - Capitolul 13 – *Obiectivele și principiile psihoterapiei*, Capitolul 26 - *Psihoterapiile de grup*, Capitolul 28 - *Psihoterapii ocupaționale*, Capitolul 32 - *Consilierea*)

Director General

Ștefania Marina Ianc



Avizat

Director General Adjunct
Carmen Elena Cristian

Intocmit,
Șef centru
Vilcu Cristina





CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, b-dul I. Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233341; Fax 0254-234384

E-mail: dgaspchd@gmail.com

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
GRAMA NINA-MARINA
AVECAT,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
GRAMA SORINA-CARMEN

BIBLIOGRAFIE

în vederea ocupării prin concurs
a postului contractual vacant de psiholog, grad stagiar
din cadrul Centrului de zi de recuperare pentru adulți Deva

1. Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (Anexa nr. 6: Standarde specifice minime de calitate pentru servicii sociale organizate ca Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități și Centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane adulte cu dizabilități):
 - Modulul II – ”Accesarea serviciului social”
 - Standardul 1 – Informare
 - Standardul 2 – Admitere
 - Standardul 3 – Dosarul personal al beneficiarului
 - Standardul 4 – Încetarea acordării serviciilor
 - Modulul III – ”Evaluare și planificare”
 - Standardul 1 – Evaluare
 - Standardul 2 – Planul personalizat
 - Standardul 3 - Monitorizare
 - Modulul IV – ”Activități și servicii”:
 - Standardul 2 – Consiliere psihologică
 - Standardul 5 – Dezvoltarea abilităților lucrative, pregătirea pentru muncă, angajarea în muncă și sprijin pentru menținerea locului de muncă
 - Standardul 6 – Integrare și participare sociala și civică
 - Standardul 7 – Recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu
 - Modulul V - „Protecție și drepturi”:
 - Standardul 1 - Respectarea drepturilor beneficiarului
 - Standardul 2 - Managementul situațiilor de risc
 - Standardul 4 - Protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului
 - Standardul 7 – Satisfacția beneficiarilor
2. Tratat de psihanaliză și psihoterapie, Editia a II revazuta și adaugita, Constantin Enăchescu, editura Polirom, 2003
 - Capitolul 18 – Obiectivele și principiile psihoterapiei
 - Capitolul 26 – Psihoterapiile de grup
 - Capitolul 28 – Psihoterapiile ocupaționale
 - Capitolul 32 – Consilierea
3. Codul etic de conduita al personalului din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

Înjocmit
Sef Centru
CENTRUL DE RECUPERARE
PENTRU ADULȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA
GRAMA SORINA-CARMEN



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA

Deva, b-dul I. Maniu, nr. 18; Telefon 0254-233341; Fax 0254-234384

E-mail: dgaspchd@gmail.com

**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
IANC GEANINA-MARINA**

Geanina



**AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
GRAMA SORINA-CARMEN**

Sorina-Carmen

BIBLIOGRAFIE
in vederea ocuparii prin concurs
a postului contractual vacant de ingrijitoare
din cadrul Centrului de Ingrijire si Asistenta Geogia

1. Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (Anexa nr. 1 privind standardele specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilitati, Centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, Centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati:

- Modulul IV - „Activitati si servicii”:
 - Standardul 4 - „Ingrijire si asistenta”
 - Standardul 9 - „Deprinderi de viata independenta: mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de autoingrijire”
 - Standardul 11 - „Deprinderi de viata independenta: mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodarie”
- Modulul V - „Protectie si drepturi”:
 - Standardul 1 - „Respectarea drepturilor beneficiarilor”
 - Standardul 2 - „Managementul situatiilor de risc”
 - Standardul 4 - „Protectie impotriva neglijarii, exploatarii, violentei si abuzului”.

2. Codul etic de conduita al personalului din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hunedoara.



Întocmit,
Sef centru,
Ciochina Ioana-Maria

Ciochina Ioana-Maria



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA**

Deva, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 18;
Telefon 0254-233.341, 0254-233.340; Fax 0254-234.384;
cod fiscal 9819433; e-mail: dgaspchd@gmail.com

Se aprobă,
Director General
Geanina-Marina Iancu



Avizat
Director General Adj.
Sorina-Carmen Grama



**Bibliografia propusă pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de
Supraveghetor noapte din cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență Brad**

1. Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor aacute cu dizabilitati (Anexa 1 privind Standardele specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare si reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilitati, Centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, Centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati):

- Modulul IV - „Activitati si servicii”:
 - Standard 4-„Ingrijire si asistenta”.
- Modulul V-„Protectie si drepturi”:
 - Standard 1-„Respectarea drepturilor beneficiarilor”,
 - Standard 2-„Managementul situatiilor de risc”,
 - Standard 4-„Protectia impotriva neglijarii, exploatarii, violentei si abuzului”,
 - Standard 5-„Protectia impotriva torturii si tratamentelor crude, inumane sau degradante”,
 - Standard 6-„Asistenta in caz de deces”,
 - Standard 7-„Sesizari si reclamatii”.

2. Codul etic de conduita al personalului din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hunedoara.

