



Serviciul Resurse umane, salarizare
Nr. 2.0273/07.03.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu sediul în Deva, str. Piața Gării, Nr.9 A, telefon 0254/233341, fax 0254/234384, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală -vacante :

Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Bretea Strei:

1. Inspector specialitate (economist), grad II – post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
2. Muncitor calificat (bucătar), treapta III - post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
3. Muncitor calificat (bucătar), treapta IV - post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Brănișca:

4. Inspector specialitate (economist), grad II – post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități nr.1 Păclișa:

5. Muncitor calificat (bucătar), treapta IV - post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități nr.2 Păclișa:

6. Muncitor calificat (bucătar), treapta IV - post vacant, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții :

Condiții generale, prevăzute la art.15 din H.G. nr.1336/2022 și art.542 alin.(1) și (2) din O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- c) are capacitate deplină de exercițiu ;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice stabilite pe baza fișei postului:

1. Pentru posturile de inspector specialitate (economist), grad II din cadrul Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Bretea Strei și din cadrul Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Brănișca:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minimum 6 luni.

2. Pentru postul de muncitor calificat (bucătar), treapta III din cadrul Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Bretea Strei:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat/studii generale/școală profesională;
- calificare: bucătar;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: 3 ani.

3. Pentru posturile de muncitor calificat (bucătar), treapta IV din cadrul Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități nr.1 Păclișa, Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități nr.2 Păclișa și Centrului de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Bretea Strei :

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat/studii generale/școală profesională;
- calificare: bucătar;
- nu necesită vechime.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a unui alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar ;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) dosar de încopciat .

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e), care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, este prevăzut în Anexa nr.3 din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare (modelul orientativ al adeverinței poate fi descărcat și de pe site-ul D.G.A.S.P.C. Hunedoara- „Formulare pentru înscriere concurs”).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, **candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.**

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara din Deva, str. Piața Gării, nr. 9 A, județul Hunedoara, după cum urmează:

- **Selecția dosarelor: în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor**
- **Proba scrisă: 28.03.2024, ora 11⁰⁰.**

- **Interviul se va susține în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, în condițiile art.41 alin.(5) din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.**

Data și ora susținerii interviului se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 07.03.2024 – 20.03.2024, la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara din Deva, str. Piața Gării, nr. 9 A.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Rezultatele selecției dosarelor se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de selecție.

Rezultatele probei scrise și a interviului se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

Contestațiile se pot depune în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor fiecărei etape a concursului (selecție dosare, probă scrisă, probă interviu), iar termenul în care se afișează rezultatele este de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia și tematica se afișează la sediul D.G.A.S.P.C. Hunedoara din Deva, str. Piața Gării, nr. 9 A, județul Hunedoara și pe site-ul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane, salarizare- persoană de contact: Bianca-Pompilia IORGA– inspector I superior.



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, Piața Gării, nr. 9A, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com, office@dgaspchd.ro, Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de

Inspector specialitate (economist), grad II din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
3. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1661 bis din 28 noiembrie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.
4. Ordinul nr. 1887/2016 din 15 septembrie 2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora și aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora, cu modificările și completările ulterioare.
5. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Legea contabilității nr. 82/ 1991:
 - Capitolul I Dispoziții generale;
 - Capitolul II Organizarea și conducerea contabilității;
 - Capitolul III Registrele de contabilitate;
 - Capitolul IV Situații financiare
 - Capitolul V Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
 - Capitolul VI Contravenții și infracțiuni;
 - Capitolul VII Dispoziții tranzitorii și finale.
2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii- Anexa 1: NORME privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii 1.
3. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1661 bis din 28 noiembrie 2003:
 - ANEXĂ : NORME METODOLOGICE privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.

4. Ordinul Nr. 1887/2016 din 15 septembrie 2016:

- ANEXĂ 1 : METODOLOGIA de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora.

5. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.



Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de
Muncitor calificat (bucătar) treapta III din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități;

2. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare- Anexă: Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea de Guvern nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare- Anexa: Reguli generale pentru igiena produselor alimentare (Anexa 2 la regulile generale: Cerințe generale de igienă pentru operatorii cu activitate în domeniul alimentar, cu excepția cazului în care se aplică prevederile anexei nr. 1);

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, aprobate prin Ordinul 82/2019 - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități:

Modulul I - " Managementul serviciului social"

- Standardul 3 – „ Alimentație”

2. Normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, aprobate prin Ordinul nr. 976/1998 (Anexă):

- Capitolul III - Norme privind prepararea alimentelor (alimentația publică și colectivă).

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul III – Obligațiile angajatorilor, secțiunea a 7-a – Instruirea lucrătorilor;
- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor, secțiunea a 2-a – Accidente de muncă.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, secțiunea a 6-a - Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

5. Reguli generale pentru igiena produselor alimentare, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 924/2005, Anexa 2 la regulile generale:

- Capitolul V – Cerințe pentru echipamente;
- Capitolul VI – Deșeuri alimentare;
- Capitolul VIII – Igiena personalului;
- Capitolul IX – Prevederi aplicabile produselor alimentare.

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Deva, Piața Gării, nr. 9A, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com, office@dgaspchd.ro, Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de

Muncitor calificat (bucătar) treapta IV din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Bretea-Strei

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități;

2. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare- Anexă: Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea de Guvern nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare- Anexa: Reguli generale pentru igiena produselor alimentare (Anexa 2 la regulile generale: Cerințe generale de igienă pentru operatorii cu activitate în domeniul alimentar, cu excepția cazului în care se aplică prevederile anexei nr. 1);

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, aprobate prin Ordinul 82/2019 - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități:

Modulul I - " Managementul serviciului social"

- Standardul 3 – „ Alimentație”

2. Normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, aprobate prin Ordinul nr. 976/1998 (Anexă):

- Capitolul III - Norme privind prepararea alimentelor (alimentația publică și colectivă).

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul III – Obligațiile angajatorilor, secțiunea a 7-a – Instruirea lucrătorilor;
- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor, secțiunea a 2-a – Accidente de muncă.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, secțiunea a 6-a - Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

5. Reguli generale pentru igiena produselor alimentare, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 924/2005, Anexa 2 la regulile generale:

- Capitolul V – Cerințe pentru echipamente;
- Capitolul VI – Deșeuri alimentare;
- Capitolul VIII – Igiena personalului;
- Capitolul IX – Prevederi aplicabile produselor alimentare.

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, Piața Gării, nr. 9A, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com, office@dgaspchd.ro, Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sînt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brănișca

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de

Inspector specialitate (economist), grad II din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Brănișca

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
3. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1661 bis din 28 noiembrie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.
4. Ordinul nr. 1887/2016 din 15 septembrie 2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora și aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora, cu modificările și completările ulterioare.
5. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Legea contabilității nr. 82/ 1991:

- Capitolul I Dispoziții generale;
- Capitolul II Organizarea și conducerea contabilității;
- Capitolul III Registrele de contabilitate;
- Capitolul IV Situații financiare
- Capitolul V Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
- Capitolul VI Contravenții și infracțiuni;
- Capitolul VII Dispoziții tranzitorii și finale.

2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii- Anexa 1: NORME privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

3. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1661 bis din 28 noiembrie 2003:

- ANEXĂ : NORME METODOLOGICE privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.

4. Ordinul Nr. 1887/2016 din 15 septembrie 2016:

- ANEXĂ 1 : METODOLOGIA de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora.

5. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Deva, Piața Gării, nr. 9A, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com, office@dgaspchd.ro, Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Păclșiș

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de

Muncitor calificat (bucătar) treapta IV din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Păclșiș

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități;

2. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare- Anexă: Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea de Guvern nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare- Anexa: Reguli generale pentru igiena produselor alimentare (Anexa 2 la regulile generale: Cerințe generale de igienă pentru operatorii cu activitate în domeniul alimentar, cu excepția cazului în care se aplică prevederile anexei nr. 1);

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, aprobate prin Ordinul 82/2019 - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități:

Modulul I - " Managementul serviciului social"

- Standardul 3 – „ Alimentație”

2. Normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, aprobate prin Ordinul nr. 976/1998 (Anexă):

- Capitolul III - Norme privind prepararea alimentelor (alimentația publică și colectivă).

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul III – Obligațiile angajatorilor, secțiunea a 7-a – Instruirea lucrătorilor;
- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor, secțiunea a 2-a – Accidente de muncă.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, secțiunea a 6-a - Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

5. Reguli generale pentru igiena produselor alimentare, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 924/2005, Anexa 2 la regulile generale:

- Capitolul V – Cerințe pentru echipamente;
- Capitolul VI – Deșeuri alimentare;
- Capitolul VIII – Igiena personalului;
- Capitolul IX – Prevederi aplicabile produselor alimentare.

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, Piața Gării, nr. 9A, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgaspchd@gmail.com, office@dgaspchd.ro, Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 2 Păclișa

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de

Muncitor calificat (bucătar) treapta IV din cadrul

Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.2 Păclișa

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordinul 82/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități;

2. Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare- Anexă: Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea de Guvern nr. 924/2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare- Anexa: Reguli generale pentru igiena produselor alimentare (Anexa 2 la regulile generale: Cerințe generale de igienă pentru operatorii cu activitate în domeniul alimentar, cu excepția cazului în care se aplică prevederile anexei nr. 1);

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

TEMATICĂ:

1. Standarde specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, aprobate prin Ordinul 82/2019 - Anexa 1: Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități:

Modulul I - " Managementul serviciului social"

- Standardul 3 - „ Alimentație”

2. Normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, aprobate prin Ordinul nr. 976/1998 (Anexă):

- Capitolul III - Norme privind prepararea alimentelor (alimentația publică și colectivă).

3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul III – Obligațiile angajatorilor, secțiunea a 7-a – Instruirea lucrătorilor;
- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor, secțiunea a 2-a – Accidente de muncă.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, secțiunea a 6-a - Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

5. Reguli generale pentru igiena produselor alimentare, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 924/2005, Anexa 2 la regulile generale:

- Capitolul V – Cerințe pentru echipamente;
- Capitolul VI – Deșeuri alimentare;
- Capitolul VIII – Igiena personalului;
- Capitolul IX – Prevederi aplicabile produselor alimentare.

6. Codul de Etică al personalului contractual și al funcționarilor publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, text integral.